

# KOMM IN DIE STADT- GESTALTUNG BAD DÜRKHEIM



Wir sind ein moderner, bürgernaher Dienstleister und bieten unseren mehr als 500 Mitarbeitenden alles, was sie brauchen, um diese Mission zu erfüllen. Spannende Aufgaben mit viel Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum, individuelle Förderung, ein familiäres Miteinander und das tolle Arbeitsumfeld einer der attraktivsten Städte der Region.

## Stadt gestalten statt verwalten. Das kannst du bei uns als **SACHBEARBEITER (m/w/d) – GEWERBEANGELEGENHEITEN**

Entgeltgruppe 9b TVöD oder Besoldungsgruppe A 10 LBesO – Vollzeit oder Teilzeit – unbefristet

### Deine Aufgaben:

- Beratung von Bürgern in gewerberechtlichen Angelegenheiten
- Bearbeitung von gewerberechtlichen Erlaubnisverfahren
- Durchführung von Gewerbeuntersagungsverfahren sowie Widerruf gewerblicher Erlaubnisse
- Erteilung von Gestattungen nach dem Gaststättengesetz
- Erteilung von Sondernutzungserlaubnissen nach dem Landesstraßengesetz
- Mitwirkung im genannten Bereich im Bußgeldverfahren
- Führen von Widerspruchsverfahren

### Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) bzw. Angestelltenprüfung I sowie erfolgreich abgeschlossener Angestelltenlehrgang II bzw. die Bereitschaft diesen zu absolvieren oder
- Erfolgreich abgeschlossene Laufbahnprüfung für das 3. Einstiegsamt in der Fachrichtung „Verwaltung und Finanzen“
- Möglichst mehrjährige Erfahrung im Bereich der Ordnungsverwaltung und der Bearbeitung von Gewerbeangelegenheiten und Gestattungen
- Sicheres und freundliches Auftreten sowie Geschick in der Gesprächsführung
- Durchsetzungsfähigkeit
- Hohes Maß an Selbstorganisation

### Unser Angebot:

- Ein verantwortungsvolles, vielseitiges Aufgabengebiet mit gestalterischen Möglichkeiten in einem engagierten Team
- attraktive Vergütungsbestandteile im Rahmen des TVöD wie Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen
- Möglichkeit der Entgeltumwandlung und des Fahrradleasings, ein sicherer, konjunkturunabhängiger Arbeitsplatz, vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten im täglichen Arbeitszeitrahmen, ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- kostenlose Parkmöglichkeiten in unmittelbarer Nähe und Zuschuss zum Jobticket (Deutschland-Ticket)

Wir freuen uns auf deine Bewerbung per Mail an [bewerbungen@bad-duerkheim.de](mailto:bewerbungen@bad-duerkheim.de) (in einer pdf-Datei). Bei entsprechender Eignung werden anerkannte Schwerbehinderte bevorzugt eingestellt.

### Bei Fragen steht dir zur Verfügung

Herr Jan Röhl, Tel.: 06322 935-3101, Mail: [jan.roehl@bad-duerkheim.de](mailto:jan.roehl@bad-duerkheim.de)

Mit deiner Bewerbung stimmst du der weiteren internen Verarbeitung und Speicherung deiner personenbezogenen Daten zu dienstlichen Zwecken bzw. zum Zwecke der Bewerberauswahl gemäß der EU-DS-GVO (Art. 88) und des Landesdatenschutzgesetzes (§13 LDSG) zu.